Geschwister-Scholl-Schule
Konstanz

Abteilung GYMNASIUM
Dr. Christine Gohl
Abt.leitung Kursstufe
gohl@gss.schulen.konstanz.de

Schulbesuchsverordnung Jg. 1 14. September 2020

Liebe Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 1, liebe Eltern,

um den reibungslosen Ablauf des Schulalltags und eine klare Linie in der Entschuldigungspraxis an der Geschwister-Scholl-Schule zu gewährleisten, möchten wir Sie über die Schulbesuchsverordnung informieren. Bitte unterschreiben Sie die Kenntnisnahme und geben Sie den Abschnitt auf dem zweiten Blatt bis zum 21.9.20 zurück.

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass auch in den Jahrgangsstufen 1 und 2 die Schulbesuchsverordnung gilt, d.h. der Unterrichtsbesuch uneingeschränkte Pflicht ist. Folgende Punkte sind zu beachten:

a) Ist ein Schüler **aus zwingenden Gründen** (i. d. R. Krankheit) **am Schulbesuch verhindert**, ist dies der Schule unter Angabe des Grundes und der voraussichtlichen Dauer der Verhinderung unverzüglich mitzuteilen. Entschuldigungspflichtig sind für minderjährige Schüler die Erziehungsberechtigten, volljährige Schüler für sich selbst. Die Entschuldigungspflicht ist **spätestens am zweiten Tag der Verhinderung** mündlich, telefonisch, elektronisch oder schriftlich zu erfüllen. Sinnvollerwiese erfolgt eine unverzügliche Mitteilung an den Tutor per E-Mail; sollte dies nicht möglich sein, kann der Tutor auch über einen Anruf im Sekretariat benachrichtigt werden.
Im Falle elektronischer oder fernmündlicher Verständigung der Schule ist die **schriftliche Mitteilung binnen drei Tagen nachzureichen**.

   Die schriftliche Entschuldigung kann dem Tutor auch als eingescanntes bzw. abfotografiertes Dokument per E-Mail-Anhang geschickt werden. Wichtig ist die eigenhändige Unterschrift eines Erziehungsberechtigten bzw. des volljährigen Schülers.

   Nicht fristgerecht eingereichte Entschuldigungen werden nicht akzeptiert; diese Zeiten sind unentschuldigt.

   Die schriftliche Entschuldigung muss Auskunft über den genauen Zeitraum der Fehlzeit geben, ebenso muss der zwingende Grund angegeben sein (i.d.R. Krankheit, keine Diagnose!).

b) Wer **bei angekündigten Leistungsüberprüfungen** (z.B. Klausuren, Tests, GFSen) krankheitshalber **nicht anwesend** sein kann, informiert bitte **umgehend** den Fachlehrer und den Tutor per E-Mail. Bitte beachten Sie hier unbedingt die unter a) genannten Fristen. Nicht oder zu spät entschuldigte Fehlzeiten führen dazu, dass die **Leistungsüberprüfung als unentschuldigt versäumt** gilt und deshalb mit der Note „ungenügend“ (0 NP) bewertet wird.

c) Eine Attestpflicht besteht nur dann, wenn diese vom Schulleiter angeordnet wurde.

d) **Beurlaubungen** werden in besonders **begründeten Ausnahmefällen** (z.B. familiäre Angelegenheiten, Fahrprüfungen, Lehrgänge) von der Schule auf **rechtzeitigen schriftlichen Antrag** genehmigt. Auf anstehende Klausuren muss bei der Beantragung

hingewiesen werden. Für einzelne Stunden ist hierfür der Fachlehrer, für bis zu zwei Tage der Tutor und darüber hinaus die Schulleitung zuständig. Die Fachlehrer sind, insbesondere vor anstehenden Klausuren, rechtzeitig zu verständigen.

Unentschuldigtes Fehlen kann im Wiederholungsfall entsprechende Schulstrafen nach sich ziehen. Wir weisen darauf hin, dass unentschuldigte Fehlzeiten sowie häufiges Zuspätkommen im Zeugnis vermerkt werden können.

Weiterhin können Sie als Eltern mit Ihrer Unterschrift die Erlaubnis dafür geben, dass Ihr minderjähriger Sohn bzw. Ihre minderjährige Tochter während Frei- oder Hohlstunden das Schulgelände verlassen darf (vgl. Schul- und Hausordnung, Punkt IV, Absatz 3).

Mit freundlichen Grüßen

✂----------

Rückgabe: spätestens Montag, den 21.9.2020, bei Frau Vock oder Herrn Dürschke (Postfach)

Ich/wir habe/n die Mitteilung bezüglich der Schulbesuchsverordnung und des Entschuldigungsverfahrens erhalten und zur Kenntnis genommen:

Name, Vorname des Schülers/ der Schülerin _____

	Unterschrift/en	
Datum	**des Schülers bzw. der Schülerin**	**der Eltern**

Weiterhin erlaube ich meiner Tochter bzw. meinem Sohn, das Schulgelände während Hohl- bzw. Freistunden zu verlassen:

Datum	**Unterschrift der Eltern**